

職場環境等要件

区分	内容	事業所の取り組み
入職促進に向けた取組	○ 法人や事業所の経営理念やケア方針・人材育成方針、その実現のための施策・仕組みなどの明確化	ホームページへの経営理念、行動指針の明記
	○ 他産業からの転職者、主婦層、中高年齢者等、経験者・有資格者等にこだわらない幅広い採用の仕組みの構築	他産業からの転職者、主婦層、中高年齢者の採用実績あり
資質の向上やキャリアアップに向けた支援	○ 働きながら介護福祉士取得を目指す者に対する実務者研修受講支援や、より専門性の高い介護技術を取得しようとする者に対する喀痰吸引、認知症ケア、サービス提供責任者研修、中堅職員に対するマネジメント研修の受講支援等	介護福祉士取得を目指すものに対する実務者研修受講を支援
	○ 研修の受講やキャリア段位制度と人事考課との連動	有資格者に対する手当の支給、昇給制度の構築
	○ 上位者・担当者等によるキャリア面談など、キャリアアップ等に関する定期的な相談の機会の確保	年に1回、希望者に対するキャリアプランを一緒に考える面談を確保
両立支援・多様な働き方の推進	○ 子育てや家族等の介護等と仕事の両立を目指す者のための休業制度等の充実、事業所内託児施設の整備	育児介護休業等規定を設け、取得を促進
	○ 職員の事情等の状況に応じた勤務シフトや短時間正規職員制度の導入、職員の希望に即した非正規職員から正規職員への転換の制度等の整備	条件に合致した場合非正規職員から正規職員への転換を行う
	○ 有給休暇が取得しやすい環境の整備	なるべく余裕を持った配置を心がけており、有給取得率60%以上を目標としている
腰痛を含む心身の健康管理	○ 介護職員の身体の負担軽減のための介護技術の修得支援、介護ロボットやリフト等の介護機器等導入及び研修等による腰痛対策の実施	入浴リフトの導入と移乗や腰痛予防に関する研修の実施
	○ 短時間勤務労働者等も受診可能な健康診断・ストレスチェックや、従業員のための休憩室の設置等健康管理対策の実施	非常勤も含めた全社員に対して健康診断の実施を行うとともに休憩室を設置
	○ 事故・トラブルへの対応マニュアル等の作成等の体制の整備	介護における事故・苦情だけでなく、職員や職場内での事故やトラブルを想定したマニュアルを整備
生産性向上のための業務改善の取組	○ タブレット端末やインカム等のICT活用や見守り機器等の介護ロボットやセンサー等の導入による業務量の縮減	タブレット端末を導入し、書類業務の縮減を図っている
	○ 5S活動（業務管理の手法の1つ。整理・整頓・清掃・清潔・躰の頭文字をとったもの）等の実践による職場環境の整備	5S活動マニュアルを作成し、職場環境の整備を行っている
	○ 業務手順書の作成や、記録・報告様式の工夫等による情報共有や作業負担の軽減	業務ごとに基本的なマニュアルを作成。情報共有にはアプリを活用し業務効率化に努めている。
やりがい・働きがいの醸成	○ ミーティング等による職場内コミュニケーションの円滑化による個々の介護職員の気づきを踏まえた勤務環境やケア内容の改善	毎月事業所単位でのミーティングを実施し、情報共有や業務環境の見直しを実施。
	○ 利用者本位のケア方針など介護保険や法人の理念等を定期的に学ぶ機会の提供	経営理念、行動指針に関する研修の実施及び事業所内への掲示にて全スタッフへ周知